

**Q.P. Code : 34124**

**First Semester B.Com. (Regular) Degree Examination,  
November/December 2019**

*(CBCS – New Scheme)*

**Commerce**

**Paper 1.6 — CORPORATE STRUCTURE AND ADMINISTRATION**

**(Common for : Paper 1.6 – Corporate Structure and  
Administration – B.Com. (L & SCM))**

*Time : 3 Hours]*

*[Max. Marks : 70*

*Instructions to Candidates : Answers should be completely in English or Kannada.*

**SECTION – A/ವಿಭಾಗ – ಎ**

Answer any **FIVE** sub-questions. Each sub-question carries **2** marks :

**(5 × 2 = 10)**

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪ-ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು :

1. (a) Define a Private Company.  
'ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿ' ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- (b) What is meant by Articles of Association?  
ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗಳು ಎಂದರೇನು?
- (c) Who is a promoter?  
'ಪ್ರವರ್ತಕ' ಎಂದರೆ ಯಾರು?
- (d) What is meant by Company Limited by shares?  
ಷೇರುಗಳಿಂದ ನಿಯಮಿತವಾದ ಕಂಪನಿ ಎಂದರೇನು?
- (e) What is quorum?  
ಕೋರಂ (quorum) ಎಂದರೇನು?
- (f) Define Company's meetings.  
ಕಂಪನಿ ಸಭೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- (g) Give the meaning of AGM.  
ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು?

**SECTION - B/ವಿಭಾಗ - ಬಿ**

Answer any **THREE** questions. Each question carries **5** marks : **(3 × 5 = 15)**  
ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ 5 ಅಂಕಗಳು :

2. Briefly state the Privileges of a Private Company.  
ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಇರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
3. Briefly explain the clauses in Memorandum of Association.  
ಮನವಿ ಪತ್ರದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
4. Distinguish between Equity shares and Preference shares.  
ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರುಗಳು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯತೆಯ ಷೇರುಗಳ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
5. Briefly explain the essentials of a valid meeting.  
ಕಂಪನಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸಭೆಯ ಮುಖ್ಯ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುವು?

**SECTION - C/ವಿಭಾಗ - ಸಿ**

Answer any **THREE** questions. Each question carries **15** marks : **(3 × 15 = 45)**  
ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ 15 ಅಂಕಗಳು :

6. Who is a Managing Director? Explain the powers and functions of M.D.  
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು? ಅವರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
7. What is a prospectus? State the contents of a Prospectus.  
ಪರಿಚಯ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು? ಪರಿಚಯ ಪತ್ರದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. What is a Statutory Report? State the contents. Explain the procedure for conducting a statutory meeting.  
ಶಾಸನಬದ್ಧ ವರದಿ ಎಂದರೇನು? ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಇರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Explain the different types of Joint Stock Companies.  
ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.